Versão *On-line* ISBN 978-85-8015-075-9 Cadernos PDE

VOLUME II

OS DESAFIOS DA ESCOLA PÚBLICA PARANAENSE NA PERSPECTIVA DO PROFESSOR PDE Produções Didático-Pedagógicas



FICHA PARA IDENTIFICAÇÃO PRODUÇÃO DIDÁTICO – PEDAGÓGICA TURMA - PDE/2013

título: *E-mail*: um gênero digital facilitador no ensino da língua inglesa.

Autor	DANIELA CRISTINA DE LIZ
Disciplina/Área (ingresso no PDE)	,
Escola de Implementação do Projeto e sua localização	ESCOLA ESTADUAL MARIA PEREIRA MARTINS
Município da escola	CURITIBA
Núcleo Regional de Educação	CURITIBA
Professor Orientador	ALESSANDRA COUTINHO FERNANDES
Instituição de Ensino Superior	UFPR - UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Resumo	Levando em consideração, por um lado, o desinteresse dos alunos pelos conteúdos escolares em geral e, por outro, a percepção de que a tecnologia está cada vez mais presente no dia a dia deles, este projeto de intervenção propõe a utilização do gênero e-mail como ferramenta facilitadora em aulas de língua inglesa, em uma turma do sexto ano do ensino fundamental da Escola Estadual Maria Pereira Martins, em Curitiba. O objetivo deste projeto é possibilitar aos alunos experiências relevantes de compreensão e produção de textos em língua inglesa, de forma a contribuir para uma aprendizagem mais eficiente dos conteúdos trabalhados em sala, de uma maneira interessante para os alunos. O trabalho será realizado tanto em sala de aula como na sala de informática para oportunizar aos alunos experiências concretas e motivadoras de compreensão e produção escrita em língua inglesa. O e-mail é hoje utilizado por pessoas de diferentes faixas etárias para atingir diferentes fins. Sendo bem aproveitado pelo professor e pelos alunos, pode se tornar um estímulo positivo no aprendizado de uma língua estrangeira.
Palavras-chave (3 a 5 palavras) Formato do Material	e-mail, motivação, aprendizagem UNIDADE DIDÁTICA
Didático	UNIDADE DIDATICA
Público Alvo	ALUNOS DO 6º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL

APRESENTAÇÃO

A linguagem é um fenômeno social, que se desenvolveu a partir da necessidade de interação entre os homens, sendo flexível e adaptável às mudanças - sejam elas sociais, políticas e/ou culturais. Nas duas últimas décadas, temos presenciado grande influência da tecnologia na forma como as pessoas se comunicam. Os computadores, os *smartphones* e os *tablets* se fazem presentes em vários campos de interação humana – nos lares, no trabalho e também nas escolas.

A popularização da Internet, enquanto efeito da evolução tecnológica, facilita a interação entre as pessoas, por meio dos seus inúmeros recursos: sites de relacionamentos, pesquisa, *blogs*, *Orkut*, *e-mail*, *facebook*, *twitter*, *what's up*, *Orkut*, *fotolog*, *flickr*, *my space*, *linked in*, entre outros. Segundo Marcuschi (2010) a internet é uma espécie de protótipo de novas formas de comportamento comunicativo. De acordo com Carvalho, Lima e Araújo (2013, p.166), na internet, uma infinidade de informações disponíveis circula em diversos gêneros digitais. Se bem aproveitada, a internet pode tornar-se uma aliada valiosa no trabalho do professor de língua inglesa, pelo fato dessa língua apresentar-se dominante nos meios digitais.

Estamos na era de uma geração definida pela internet e por dispositivos móveis. Esta é a era da Geração C, que não está ligada a uma fase ou ao período de nascimento, mas sim às atitudes que seus membros compartilham, no caso, o uso constante das redes sociais.

O termo "Geração C" foi criado pelo diretor de planejamento e estratégia para o público jovem da DDB (rede de agências de marketing e propaganda), Dan Pankraz. O significado da letra C vem de Connected Collective, ou seja, pessoas que não só nasceram na era virtual, mas que também se apresentam como um grupo que é usuário ativo de mídias sociais. A consultoria Nielsen se refere à Geração C como uma geração conectada, com pessoas nascidas entre o advento do videocassete e a comercialização da internet. Já o site do *youtube* – disponível em: http://youtu.be/dr5YA-8AMRE. Acesso em: 23/05/2013 –, classifica essa geração por 4Cs: da Conexão, aqueles que estão de alguma forma ligados às mídias, seja através de celulares, computadores; da Criação, pois são rápidos e ligados nessa nova tecnologia fazendo uso imediato dos novos conhecimentos digitais; da Comunidade, porque conhecem o mundo e pessoas através das redes sociais; e da Curadoria, onde os próprios adolescentes fazem um processo de triagem de interesses a serem visualizados na rede.

Considerando a identificação dessa Geração C e a disseminação das redes sociais e dos gêneros digitais, cada vez faz mais sentido entender a língua como um meio de comunicação. A língua, portanto, não deve ser ensinada única e exclusivamente pelas regras gramaticais, mas a partir de interações sociais. Deve-se buscar criar situações para que os alunos se socializem e aprendam a usar a língua em situações reais de comunicação.

Os jovens que crescem em um mundo digital têm outras habilidades e outras demandas, a escola deve repensar "como se aprende" e "como se ensina". É preciso encontrar novas formas de educar que busquem formas efetivas de lidar com alunos da Geração C, de forma a utilizar seus interesses e conhecimentos de informática para promover a aprendizagem e a reflexão de diferentes conteúdos.

A ideia de trabalhar em sala de aula com o gênero e-mail pode contribuir para que professores oportunizem aos seus alunos experiências concretas e motivadoras de compreensão e produção escrita em língua inglesa. O mundo dos alunos da era digital está repleto de informações provenientes da internet e a forma com que esses alunos adquirem conhecimento vai muito além da sala de aula. Logo, o desafio do professor, a cada dia, torna-se maior. Sendo assim, é importante que o professor utilize a tecnologia a seu favor, a fim de estimular e propiciar aos alunos o conhecimento dentro de suas esferas sociais.

Há poucas décadas era comum ver as pessoas escrevendo cartas umas para as outras; atualmente, as distâncias parecem ter diminuído, as comunicações estão mais rápidas e o *e-mail* já não é mais um gênero desconhecido. O *e-mail* é hoje utilizado por pessoas de diferentes faixas etárias para atingir diferentes fins. Sendo bem aproveitado pelo professor e pelos alunos, pode se tornar um estímulo positivo no aprendizado de uma língua estrangeira.

Muitas são as vantagens de se utilizar o *e-mail* pedagogicamente em aulas de línguas estrangeiras, uma delas é a motivação que o trabalho com esse gênero pode gerar em alunos adolescentes, possibilitando que eles façam uso da língua para fins primordialmente comunicativos. Outra vantagem que a utilização pedagógica do gênero *e-mail* pode trazer aos estudantes de uma língua estrangeira é a possibilidade de arquivar as mensagens e poder analisá-las posteriormente para verificar aspectos linguísticos específicos, a qualquer momento da aprendizagem, bem como acrescentar novas estruturas aprendidas no decorrer do ano letivo.

Quando um aluno escreve para outro interlocutor que não seja o professor, ele passa a ter uma interação autêntica. Ao escrever para um colega, o aluno experimenta

uma comunicação em que predomina a língua alvo, sem preocupação específica com regras. O uso do *e-mail* pode facilitar o trabalho com outros grupos diferentes do da sala de aula convencional. Os alunos podem fazer projetos e estudos com as outras salas de outros períodos ou colégios, o que possibilita a interação com pessoas de realidades diferentes da sua, abrindo espaço para a aceitação de diferenças e de respeito mútuo – o que pode contribuir para a inserção dos alunos no contexto de mundo globalizado em que vivemos.

Este projeto de intervenção será colocado em prática na Escola Maria Pereira Martins, no município de Curitiba, no estado do Paraná. Nessa escola, temos um laboratório de informática, o qual facilitará o trabalho com o gênero *e-mail*. A ideia é fazer com que os alunos das turmas A, B e C do sexto ano do ensino fundamental II, em 2014, com aproximadamente 30 alunos cada, se comuniquem via *e-mail* sob mediação do professor da disciplina de língua inglesa, que orientará as conversas do dia a dia, as quais poderão ser referentes a um assunto da sala de aula bem como uma situação de comunicação criada pelas próprias turmas para interagirem entre si.

Como o objetivo do projeto é propiciar aos alunos a aprendizagem da língua inglesa na esfera social, integrando e promovendo a inclusão digital de uma forma lúdica através da utilização de *e-mails*, serão proporcionadas algumas reflexões sobre esse gênero, no que concerne às ações sociais que ele desempenha assim como as relações que seus usuários estabelecem entre si.

Em termos de ações relacionadas à execução deste projeto de intervenção, primeiramente, planejo apresentar o tema do projeto e questionar os alunos acerca de seus conhecimentos prévios sobre as novas tecnologias e seu possível uso em sala de aula e farei uso do laboratório de informática com as turmas, criando para cada aluno um e-mail pessoal como espaço virtual de encontro e comunicação entre as turmas. Em um segundo momento, darei aos alunos orientações sobre netiquetas, as regras necessárias para se escrever no ambiente virtual, sem ofender o leitor ou criar alguma situação desconfortável.

Como ainda não há uma definição de qual livro será adotado nas disciplinas de inglês na escola onde o projeto será executado, fiz um estudo dos materiais que estão sendo analisados, vi os temas recorrentes, e, na impossibilidade de definir um material didático específico, optei por fazer minha Unidade Didática com base em temas que constam de todos os materiais, a saber: informações pessoais, família, números, verbo *to be*, verbo *can*, convidar e aceitar/recusar convites, descrição física de pessoas.

As atividades desenvolvidas para compor este projeto de intervenção visam a dar continuidade aos conteúdos trabalhados em sala, com base no livro didático que vier a ser escolhido. No momento em que eu estiver fazendo a implementação do projeto, o que acontecerá no primeiro semestre de 2014, utilizarei as atividades que compõem esta Unidade Didática e, eventualmente, outras que possam surgir no decorrer das aulas.

Objetivo Geral:

Propiciar aos alunos a aprendizagem da língua inglesa na esfera social, integrando e promovendo a inclusão digital de uma forma lúdica através do gênero *e-mail*.

Objetivos Específicos:

- Promover o uso da ferramenta digital e-mail em prol da educação.
- Estimular a compreensão e a produção escrita em língua inglesa.
- Propiciar um aprendizado de acordo com a realidade da Geração C.
- Criar situações reais de comunicação em língua inglesa.

MATERIAL DIDÁTICO

E-MAIL

1^a Aula.

Professor, o objetivo desta atividade é verificar o conhecimento prévio dos alunos à respeito de e-mails e do uso pedagógico desse gênero.

Tempo previsto para a atividade: 1 aula

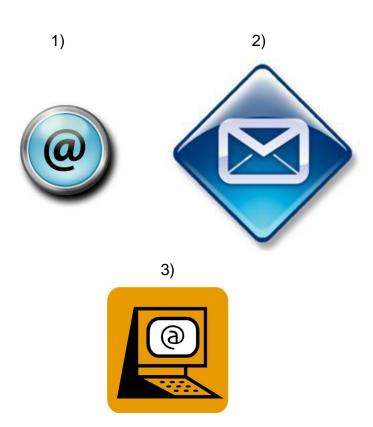
Etapas de execução da atividade:

Antes da aula:

- Copiar as primeiras 3 imagens para um arquivo de Power point.
- Fazer cartões com as palavras do item 1.f (Compose, Inbox, To, Subject, New message, Recipients, Send, Attach File).
- Desenhar em uma cartolina a imagem de um e-mail. Posteriormente, esta cartolina com o desenho do e-mail será colocado no quadro negro para que os alunos colem as palavras do item 1.f nos lugares corretos do e-mail.
- Tirar cópias da atividade 2 e entregar aos alunos.

Durante a aula:

- Mostrar aos alunos as imagens na TV pen drive.
- Fazer debate com a turma sobre as questões a f. Estas perguntas não precisam ser entregues para os alunos. Elas são sugestões para você, professor, conduzir a discussão sobre o uso de e-mails.
- 1. Você já viu uma "logo" dessas? Sabe qual o significado?
- 2. Onde podemos encontrá-las?
- 3. Você tem e-mail?
- 4. Você acredita que o e-mail pode lhe ajudar na aprendizagem da língua inglesa? Se sua resposta for afirmativa, como ele poderá contribuir com seus estudos?
- 5. O e-mail que você utiliza está em língua inglesa ou você o traduziu?
- Você conhece essas expressões? Compose, Inbox, To, Subject, New message, Recipients, Send, Attach Files
- Na questão f, levar cartões com as palavras separadas, dividir a turma em grupos de no máximo quatro e entregar os cartões para que os alunos discutam entre si e colem suas palavras nos lugares corretos de um e-mail.
- Para a atividade 2, separar os alunos em duplas para que entrevistem um ao outro e anotem a resposta do colega. Após o termino das entrevistas, abrir discussão no grande grupo.
- 1. Look at the images and answer the questions:



- Imagem 1. Disponível em: . http://office.microsoft.com/en-gb/images/results.aspx?qu=e-mail&ex=1#ai:MC900433792|
- Imagem 2. http://office.microsoft.com/en-gb/images/results.aspx?qu=e-mail&ex=1
- Imagem 3. http://office.microsoft.com/en-gb/images/results.aspx?qu=symbols#ai:MC900383976| Acesso em 10/11/2013
- 2. De acordo com as figuras abaixo, qual seria o objetivo de cada e-mail?
 - () Repassar e-mail a várias pessoas
 - () Responder um e-mail
 - () E-mail com anexo.



Imagem 1. Disponível em:http://office.microsoft.com/en-gb/images/results.aspx?qu=e-mail&ex=1#ai:MC900441456| Acesso em 10/11/2013 Imagem2. Disponível em http://office.microsoft.com/en-gb/images/results.aspx?qu=e-mail&ex=1#ai:MC900413668 Acesso em 10/11/2013 Imagem 3. Disponível em http://office.microsoft.com/en-gb/images/results.aspx?qu=attachment&ex=1 Acesso em 10/11/2013

3. Interview a friend.
Você costuma enviar e-mails? Para quem?
Em qual das figuras acima seus e-mails se encaixariam?
Você costuma responder os e-mails que recebe?
Você acha possível aprender inglês utilizando e-mails?

Você já ouviu falar em netiqueta? O que significa essa palavra para você?

NETIQUETA

2ª AULA

Professor, o objetivo desta atividade é passar para os alunos alguns conhecimentos de netiqueta. É interessante explicar aos alunos a criação da palavra netiqueta, que é a junção das palavras etiqueta e internet.

Tempo previsto para a atividade: 1 aula

Etapas de execução da atividade:

Antes da aula:

• Xerocar o texto e as atividades para os alunos.

Durante a aula:

- Antes de solicitar que os alunos leiam o texto, perguntar a eles exemplos de netiqueta.
- Em seguida, pedir para os alunos fazerem uma leitura rápida do texto Netiqueta,
 verificando se os exemplos mencionados anteriormente aparecem no texto.
- Solicitar que os alunos respondam as questões.
- Abrir a discussão sobre o texto e as respostas dos alunos no grande grupo.
- Na atividade "d", interpretar o conteúdo das imagens e pedir aos alunos o significado dos emoticons apresentados.
- Pedir aos alunos para irem ao quadro e desenharem outros emoticons que eles conheçam e que não tenha aparecido na atividade "b".
- Na questão ´d´, temos imagens de emails retiradas da Internet. O objetivo do trabalho com essas imagens não é lidar com a língua nem com o conteúdo propriamente dito, embora também não haja nenhuma restrição a isso. As imagens foram escolhidas com o propósito de trabalhar os emoticons.

Antes do final da aula: Com o objetivo de verificar quais alunos já têm endereço de email, passar uma lista para que eles escrevam seu nome e seu email – de forma legível.

1. Leia o texto abaixo.

Netiqueta é o conjunto de boas maneiras e normas gerais de bom senso que proporcionam o uso da internet de forma mais amigável, eficiente e agradável.

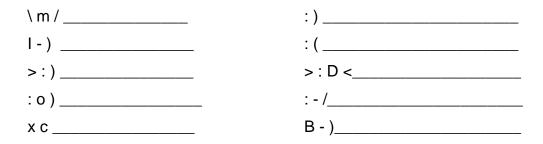
Vejamos as principais regras de etiqueta na internet:

- Identificação: Sempre se identifique nos e-mails.
- Faça uso de boas maneiras: Assim como no encontro formal, o virtual também precisa de cumprimentos e fechamentos de conversas. Assim mostra o quão educado você é.
- Maiúsculas: Nunca se deve escrever nada usando apenas as letras maiúsculas, isso significa que a pessoa está gritando. Além do mais, ler um texto assim é extremamente cansativo.
- Evite enviar *spams*: Evite enviar mensagens de propagandas não-solicitadas, "correntes" e outras mensagens do tipo. Isto é muito desagradável.
- *Emoticons*: O *emoticon* deve ser usado da forma correta, ou seja, para demonstrar sentimentos. Os *emoticons* não devem ser utilizados como elementos do próprio texto, visto que em alguns casos não é possível identificar o que a pessoa quer dizer com ele.
- Fugir do assunto: Ao usar um email, nunca fuja do assunto. Mesmo que aquilo não lhe interesse ou seja desagradável, diga algo, mesmo que finalizando o assunto, para mostrar que você leu a mensagem.
- Anexos: Cuidado ao enviar anexos desconhecidos aos seus contatos, pois na grande maioria das vezes eles podem ser vírus o que acaba prejudicando o computador da pessoa que receber seu e-mail.
- Ofensas: Na internet, principalmente em sites de relacionamento, não é difícil encontrar discussões negativas e ofensas. Se alguém for ofendido, não se deve revidar e criar uma "guerra on-line", visto que isso dificilmente acabará. O melhor caminho é ignorar.

1.1 Responda:

a) Você já pensou sobre os itens abordados no texto acima? Como você se sentiu?

b) Você conhece os *emoticons*? Vamos ver quão bom você é? Qual o significado dos *emoticons* apresentados abaixo?



- c) Onde mais aparecem os *emoticons*?
- d) Nos textos abaixo, qual o significado dos *emoticons* que apareceram? Você acha que eles fazem sentido nos textos?

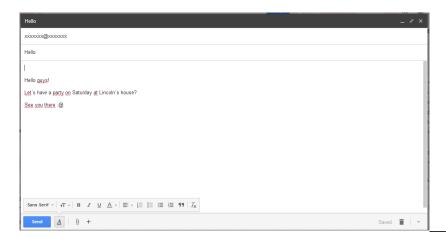


Imagem do autor

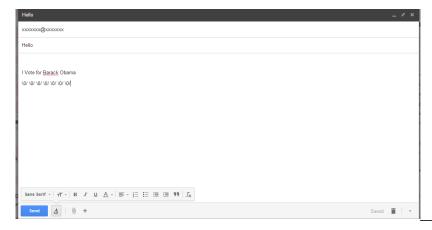


Imagem do autor



Imagem do autor

READING AN E-MAIL

3^a aula

Professor, o objetivo desta atividade é apresentar aos alunos o primeiro e-mail do projeto.

Obs: Criar e-mails para os alunos que ainda não o possuem.

Tempo previsto para a atividade: 1 aula

Etapas de execução da atividade:

Antes da aula:

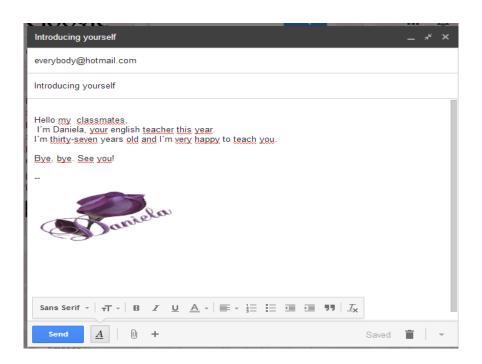
• Copiar a imagem em power point.

 Verificar, com base na lista de e-mails solicitada na aula anterior, se há a necessidade de ir ao laboratório para criar endereço de e-mail para algum aluno.

Durante a aula:

- Mostrar a imagem na tv pendrive ou data show.
- Ler o texto com os alunos. Nesse momento é interessante que você, professor, verifique as palavras que os alunos já conhecem.
- Responder as questões.
- Ir até a sala de informática e criar e-mails para os alunos que ainda não possuem e-mail. Pode-se solicitar que os alunos se organizem de forma que quem já tem email auxilia quem ainda não tem a criar um.

Professor, nesse momento explicar aos alunos que hoje em dia, o e-mail é uma das formas de comunicação mais utilizadas - por ser prático, econômico e rápido. A Internet evoluiu tão rapidamente que o e-mail se tornou o nosso endereço virtual, mais usado do que nosso próprio endereço residencial, por esse motivo a necessidade de ir com os alunos na sala de informática e ajudá-los a criar um e-mail.



Exploring the text:

1. What information is mentioned in the text?

() name	() address
() last name	() phone number
() age	() date
() e-mail address	() closing statement
2. Read	the text again and answer:			
a. What	is it about?			
b. Who	wrote it?			
c. What	is the closing statement in this	te	X	xt?
d. Who i	s the sender of this e-mail? And	d v	W	who is the addressee?
e. Do yo	u use your e-mail everyday?			
	's your o mail account?			
g. vviiat	s your e-mail account?			
h. Do you know the importance of having a serious account?				

REVIEWING INFORMATION

4^a aula

Professor, o objetivo desta atividade é possibilitar a revisão dos conteúdos que já foram apresentados anteriormente com base no material didático, cumprimentos, apresentações e informações pessoais, para que facilite a escrita do e-mail futuro dos alunos.

Tempo previsto para a atividade: 1 aula

Etapas de execução da atividade:

Antes da aula:

- Fazer cópias da letra da música e da atividade 6 para os alunos.
- Salvar a canção em um pen drive.

Durante a aula:

- Escrever no quadro os exercícios do número 1 ao número 4.
- Entregar as cópias da música e fazer perguntas aos alunos sobre o grupo que interpreta a canção. Sugestões de perguntas na atividade 5.

Fazer a atividade 6 para finalização do conteúdo.

Complete with your personal information:	
a. What is your first name?	
b. What is your family name?	
c. Where are you from?	
d. Where do you live?	
e. How old are you?	

() My name is Tim. And what's your name? () Nice to meet you too, Tim. () My name is Sandra. () Good morning. What's your name? 3. Now write the dialogue above in the correct order here. 4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody,	() Nice to meet you too, Tim. () My name is Sandra. () Good morning. What's your name? 3. Now write the dialogue above in the correct order here. 4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	2. Number the phrases to form a dialogue:
() My name is Tim. And what's your name? () Nice to meet you too, Tim. () My name is Sandra. () Good morning. What's your name? 3. Now write the dialogue above in the correct order here. 4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody,	() My name is Tim. And what's your name? () Nice to meet you too, Tim. () My name is Sandra. () Good morning. What's your name? 3. Now write the dialogue above in the correct order here. 4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	() Nice to most you. Sandra
() Nice to meet you too, Tim. () My name is Sandra. () Good morning. What's your name? 3. Now write the dialogue above in the correct order here. 4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody,	() Nice to meet you too, Tim. () My name is Sandra. () Good morning. What's your name? 3. Now write the dialogue above in the correct order here. 4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	
() My name is Sandra. () Good morning. What's your name? 3. Now write the dialogue above in the correct order here. 4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody,	() My name is Sandra. () Good morning. What's your name? 3. Now write the dialogue above in the correct order here. 4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	
 () Good morning. What's your name? 3. Now write the dialogue above in the correct order here. 4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody, 	3. Now write the dialogue above in the correct order here. 4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	
4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. (1) Hi, everybody,	3. Now write the dialogue above in the correct order here. 4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	
4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody,	 4. Match the structure of the text with the examples below: (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. 	() Good morning. What's your name?
 (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody, 	(1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	3. Now write the dialogue above in the correct order here.
 (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody, 	(1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	
 (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody, 	(1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	
 (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody, 	(1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	
 (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody, 	(1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	
 (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody, 	(1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	
 (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody, 	(1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	
 (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody, 	(1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	
 (1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards. () Hi, everybody, 	(1) Body (2) Greeting (3) Closing statement () Best regards.	
() Best regards. () Hi, everybody,	() Best regards.	4. Match the structure of the text with the examples below:
() Best regards. () Hi, everybody,	() Best regards.	
() Hi, everybody,		(1) Body (2) Greeting (3) Closing statement
() Hi, everybody,		
() Hi, everybody,		
	() Hi, everybody,	() Best regards.
() I need to talk about the movies. Do you know some good animation to tell me?		() Hi, everybody,
. ,	() I need to talk about the movies. Do you know some good animation to tell me?	() I need to talk about the movies. Do you know some good animation to tell me?
5. Let's sing with The Reatles!	5. Let's sing with The Beatles!	5. Let's sing with The Beatles!



Hello, Goodbye The Beatles

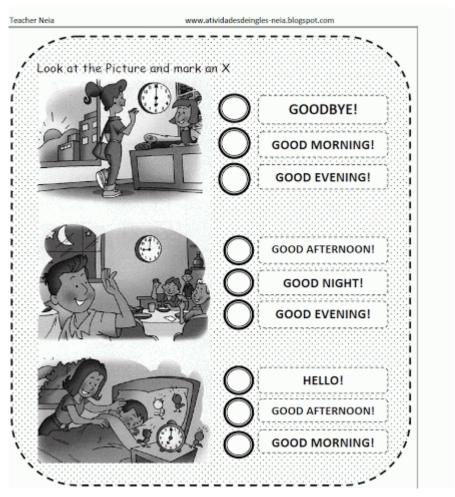
You say yes, I say no You say stop but i say go, go, go Oh no You say goodbye and I say hello Hello, hello I don't know why you say goodbye I say hello, hello hello I don't know why you say goodbye I say hello I say high, you say low You say why and I say I don't know Oh no You say goodbye and I say hello (hello, goodbye, hello, goodbye) Hello, hello (hello, goodbye) I don't know why you say goodbye I say

hello (hello, goodbye, hello, goodbye) Hello, hello (hello, goodbye) I don't know why you say goodbye I say hello (hello, goodbye) (why, why, why, why, why do you say Goodbye, goodbye, bye, bye, bye, bye) Oh no You say goodbye and I say hello Hello, hello I don't know why you say goodbye I say hello, hello, hello I don't know why you say goodbye...

Disponível em: http://office.microsoft.com/en-gb/images/results.aspx?qu=music&ex=1#ai:MC900441798|. Acesso em: 23/10/2013.

- 6. Answer these questions about the song:
- a. Do you know the Beatles? What do you know about them?

7. According to the picture, make an X in the right answer:



Disponível em: Atividadesdeingles-neia.blogspot.com. Acesso em: 27/10/2013.

WATCHING A MOVIE

5^a aula

Professor, o objetivo desta atividade é compreensão oral e escrita de texto.

Tempo previsto para a atividade: 1 aula

Etapas de execução da atividade:

Antes da aula:

- Copiar um trecho do filme Para Norman (Disponível no link: http://moviesegmentstoassessgrammargoals.blogspot.com.br/2013/03/paranorman

 -greetings.html. Acesso em: 20/09/2013)
- Separar os e-mails dos alunos em papéis para o sorteio.

Durante a aula:

- Escrever no quadro o exercício 1.
- Assistir o trecho do filme com os alunos. O filme poderá ser repassado duas a três vezes se necessário.
- Enumerar os *greetings* de acordo com a ordem em que aparecem no filme.
- Discussão sobre o filme.
- Sortear para cada aluno os endereços de e-mails dos colegas com os quais eles irão se comunicar durante a aplicação do projeto. Lembrando que no caso da Escola Maria Pereira Martins, teremos três turmas de sextos anos.

Professor, é importante que os alunos verifiquem seus e-mails e os corrijam de acordo com as netiquetas. Na internet, se não fizermos esforços para ter uma boa convivência, podemos nos expor a situações demasiadamente perigosas ou desagradáveis.

 Watch this segment of the movie "Para Norman" and check the greetings. Read the greetings below. Practice saying them out loud. Pay attention to intonation! You may watch the scene twice.

() Hello.
() Good morning.
() How (are) you doing?
() How are you?
() How's everything?
() How do you do?
() Hi, you look nice today.
() How is it poing?
() How is it hanging?

2. Questions for discussion:

() Hi, nice to see you, guys.

- a. Você já tinha assistido um filme todo em inglês?
- b. Como você se sentiu?
- c. Conseguiu compreender as falas das personagens?
- d. O que colaborou para esse entendimento?
- e. Você gosta de filmes? Qual é o seu estilo de filme favorito?
- f. Você sabe como terminará o filme apresentado?



Professor, este é o momento de sortear os e-mails para os alunos.

3. Writing an e-mail:

Agora, vamos ao laboratório de informática para que você possa encaminhar um email de apresentação, contendo informações pessoais, para seu(s) colega(s).

READING MY FRIEND'S E-MAIL

6^a aula.

Professor, o objetivo desta atividade é leitura e compreensão de texto.

Tempo previsto para a atividade: 1 aula

Etapas de execução da atividade:

Antes da aula:

- Fazer xerox das atividades.
- Separar o exercício 3 em formato de fichas. Este exercício servirá de referência para a avaliação dos e-mails dos alunos.

Durante a aula

recebido pelo colega.		
Match the expressions to their e	equi	valent in Portuguese:
(1) Hi. What's up?	() Oi
(2) Hello	() Oi. Como vai?
(3) Best wishes.	() Tudo de bom.
(4) Lots of love.	() Olá
(5) Hi, there.	() Com muito amor.
2. Now organize the expressions a	bov	e:
Greetings		Closing Statements
3. Do you know what they mean?		

• Ir ao laboratório de informática com o exercício 3 para a avaliação do e-mail

• Fazer os exercícios 1 e 2 em sala de aula.

1. C U L8TER	2. G2G	3.GR8	4. LUV U		
5. LUV U 2	6. LOL	7. BRB	8. RUOK?		
	9. 2moro@9	10. THKS	5		
4. Match the	abbreviation with the corre	ct sentence:			
Are you Ok? ()		Tomorrow at 9	()		
I love you too ()		I love you	()		
See you later ()		Thanks	()		
Great! ()		Laughing out loud	()		
Got to go. ()		Be right back	()		
	entiu confortável com as ab é a sala de informática ler		colega, você receberá		
uma ficha para av	/aliação do mesmo.				
7. Após ter lic	do o e-mail do seu colega r	esponda o questionári	0:		
Assinale as altern	nativas que estão de acordo	o com o e-mail que vo	cê recebeu.		
() A mensagem	estava toda escrita com le	tra maiúscula.			
() Contém gírias	e palavrões				
() O assunto da	mensagem foi informado.				
() Apresentou erros gramaticais					
() Apresentou greeting e closing statement					
() Apresentou excesso <i>de emoticons</i> .					

() Apareceu algo diferente em seu e-mail? Compartilhe com a classe.

A PLACE TO GO

7^a aula.

Professor, o objetivo desta atividade é usar o e-mail para fazer convites e pedir informações: dias da semana, números e endereços.

Tempo previsto para a atividade: 1 aula

Etapas de execução da atividade:

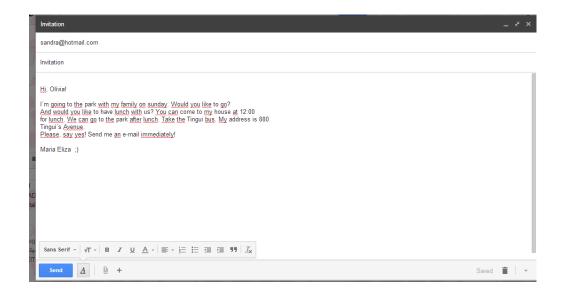
Antes da aula:

• Copiar o e-mail em um pendrive.

Durante a aula:

- Projetar o e-mail e ler com a turma.
- Verificar vocabulário.
- Identificar os dias da semana, números e endereço.
- Responder as atividades.
- Ir com os alunos na sala de informática para enviar um e-mail fazendo um convite para o colega.

1. Read this e-mail



- 2. Answer the questions about the e-mail in exercise 1.
- a) Where is Maria Eliza going?
- b) When is she going?
- c) What time is lunch on Sunday?
- d) How can Olívia get to Maria Eliza 's house?
- e) What's Maria Eliza 's address?

3. Writing an e-mail.

You will invite your partner to go somewhere. You can use some of the words below.

	beach cinema theater church mall			
Places				
Days of the week	Sunday, Monday, Tuesday, Thursday,			

ACCEPTING OR REFUSING AN INVITATION

8^a AULA

Professor, o objetivo desta atividade é responder o convite enviado anteriormente pelo colega.

Tempo previsto para a atividade: 1 aula

Etapas de execução da atividade:

Antes da aula:

• Verificar se todos os alunos receberam e leram seus e-mails.

Durante a aula:

- Socializar com o grande grupo o convite recebido.
- Num primeiro momento pedir para ao alunos escreverem o rascunho do e-mail no caderno.
- Correção do e-mail.
- Enviar o e-mail para o colega.
- 1. Discussão sobre o e-mail recebido.
 - a) Que convite você recebeu?
 - b) Para que dia?
 - c) Qual o horário?
 - d) Recebeu o endereço do colega?
 - e) As informações recebidas foram suficientes para o entendimento do convite?
- 2. Accepting or refusing the invitation. Choose the correct phrases in the box and write an e-mail to your partner.

I can't go to the

I'd love to go to the.....

My Mom says I can take a taxi to your house.

I'm going to my grandmother's house on Sunday.

How about Saturday?

See you at 12:00.

Sorry.

Thanks a lot.

3. Após a correção do e-mail, vá até a sala de informática e encaminhe-o ao colega.

DESCRIBING PEOPLE

9a AULA

Professor, o objetivo desta atividade é possibilitar a revisão dos conteúdos que já foram apresentados anteriormente com base no material didático: verbo *to be*, características, cores.

Tempo previsto para a atividade: 1 aula

Etapas de execução da atividade:

Antes da aula:

- Fazer cópia do texto e dos exercícios para os alunos.
- Fazer cópia separada do exercício quatro.

Durante a aula:

- Ler o texto com os alunos.
- Verificar vocabulário desconhecido.
- Corrigir os exercícios.
- Explicar aos alunos a expressão e-pal.
- Para o exercício 4, separar os alunos em duplas para fazer os desenhos. Após a finalização dos desenhos, colocá-los no mural da sala.

1. Fill in the blanks with *I, he, she, they,* or *it.*

To: Ana Clara				
From: Giulia				
Subject: Hello!				
Dear Ana Clara,				
Nice to meet you! My name is Giuliaam nine years old and				
am Brazilian. My hair is medium-length and brown. My dad is a lawyer. His name				
is Lucianois tall and heavy. His hair is brown. My mom is an English				
teacher. Her name is Danielais average height and thin. Her hair is black				
My best friends are Ana Júlia and Vanderleiare nine years old. This is				
my computeris great!				
Your e-pal, Giulia. \ 0 /				
2. According to the text, write the names. Who are they?				
a) Her hair is brown				
b) She is average height and thin				
c) He is tall and heavy				
d) Best friends				
e) Do you know what the word e-pal means?				

3. Fill in the blanks with the color of the hairs.



Their hair is_	anda	_
----------------	------	---

Disponível em: library\clipart\yyycatch\people_biz_-_male_smile.svg. Acesso em: 02/11/2013.





Her hair is_____

 $\label{library} \mbox{Disponível em: l ibrary\clipart\yyycatch_people_biz_-_female_smile.svg. Acesso em: 02/11/2013. }$



My hair is_____

Disponível em: library\clipart\nicubunu\nicubunu_People_faces_jock.svg. Acesso em: 02/11/2013.

4. Read the text. Then drawn the character according to the descriptions.

Giulia is nine years old. She	Lorenzo is two years old. He	Lucca is fifteen. He is tall
has long black hair and	has short blond hair. He	and thin. His hair is short
brown eyes. She loves rock.	likes toys and his favorite	and black and his eyes are
	color is blue.	green.

WHO AM I?

10^a AULA

Professor, o objetivo desta atividade é leitura, escrita e interpretação de texto. Os alunos farão escolha de uma personalidade para encaminhar um e-mail aos seus pares para que eles respondam posteriormente com o nome da personalidade escolhida

Tempo previsto para a atividade: 1 aula

Etapas de execução da atividade:

Antes da aula:

- Preparar imagens de personalidades.
- Separar revistas para levar na aula.

Durante a aula:

- Pedir para os alunos procurarem uma personalidade.
- Pesquisar as informações da personalidade escolhida. Isso pode ser feito na sala de informática ou até nos telefones celulares em sala.
- Passar no quadro o texto de apoio para a escrita.
- Colaborar com os alunos na escrita da brincadeira.
- Verificar vocabulário desconhecido.
- Corrigir os textos.

Ir à sala de informática para os alunos encaminharem a charada para os seus pares.
 Read and answer:
 Who am I?

- I am a famous person.
 - I am a girl.
- I am from São Gonçalo.
- I am a singer, dancer and songwriter.
 - I have two children.
 - I am medium height and my hair is blond.
 - I sing Extravasa.
 - What's my first name? Who am I?

2.	Choose a famous person and write a similar text, completing the paragraph below.
	Then, send your paragraph to your partner.

- I am not from_____. I am from_____
- ______

I am a famous person. My family name is______.

- I am a / an (profession)______.
- What's my first name? Who am I?

ANSWER WHO AM I?

11^a AULA

Professor, o objetivo desta atividade é responder o e-mail sobre a personalidade escolhida pelo colega.

Tempo previsto para a atividade: 1 aula

Etapas de execução da atividade:

Antes da aula:

Durante a aula:

- Pedir para os alunos abram os seus e-mails e leiam a sua charada.
- Pesquisar na internet as informações da charada recebida.
- Responder a charada por e-mail.

DIFFERENT PLACES

12^a AULA

Professor, o objetivo desta atividade é pedir e fornecer informações sobre pessoas e lugares. Uso do verbo can, números e meses.

Tempo previsto para a atividade: 1 aula

Etapas de execução da atividade:

Antes da aula:

• Tirar cópia do texto para os alunos.

Durante a aula:

- Pedir para os alunos lerem o texto e marcarem as palavras desconhecidas.
- Colocar no quadro as dúvidas e verificar se algum colega consegue ajudar.
- Passar no quadro as questões referentes ao texto.
- Colaborar com os alunos na escrita da resposta do e-mail.
- Corrigir os textos.
- Ajudar os alunos no exercício nº 3.
- 1. Read this e-mail and answer the questions.

To: <u>Lucca@hotmail.com</u>

From: Leonardo Subject: Party

Dear Lucca.

Hi, how are you? We're preparing for my sister Giulia's birthday this Saturday, March 07. She will turn sixteen years old. This is a really important here. When you are sixteen you can drive! We're having a big party for the friends and family. Fifty people

are coming.	
I need to buy a present for her. But I don't know what. She loves clothes and sho	es!!!
Is sixteen an important age in your country? What can you do when you are sixtee	n?
When is your birthday? What do you want for your birthday? My birthday is on July	25.
I want a new skate and some t-shirts.	
Write me soon.	
See you, -)	
Leonardo.	
a) When is Giulia's birthday?	
b) What can you do in Giulia's country when you are sixteen?	
c) How many people are coming to Giulia's party?	
d) Does Leonardo have a present for Giulia?	
e) When is Leonardo's birthday?	
f) What does Leonardo want for his birthday?	
2. An English research. a) Do you know in what country they live?	
b) In your country can sixteen-year-old people drive?	

Dear Leonardo,										
Thank	you	for	your	e-mail.	ln	my	country			
						<u></u> .				
Complete	Complete the conversation about Giulia's party. You can use the words in the box.									
	hapı	by are	what dor	n't how wa	ant don'	t want				
Vanderlei:	Hi, Giulia	It's Vanc	derlei.							
Giulia: Helloare you?										
Vanderlei:			-							
				oming to my p	partv?					
			time is i		- c ty .					
			b							
					our birtho	lav?				
Vanderlei: O.K. What do youfor your birthday? Giulia: Well. I don't know.										
Vanderlei:	Vanderlei: Shoes?									
Giulia: No, Ia rock CD.										
Vanderlei: O.K. See you on Saturday.										
INTEGRAÇÃO FAMÍLIA E ESCOLA										
13 ^a aul			,							
Professor, o objetivo desta atividade é possibilitar aos pais ou responsáveis o										
convívio com seus filhos na escola.										
convívio c	0 000.0	Tempo previsto para a atividade: 1 aula								
		ra a ativi	dade: 1 aul	a						
	evisto pa			a						

- Preparar a sala de informática para receber os pais.
- Organizar material do projeto para exposição.
- Organizar um lanche de confraternização.

Durante a aula:

- Perguntar aos pais se eles têm costume de usar a internet.
- Perguntar aos pais quais recursos eles mais utilizam na internet.
- Explicar para os pais o objetivo do projeto e como os alunos se saíram.

Referências

AMORA, Dimmi; FREIRE, Wendel. **Tecnologia e educação:** as mídias na prática docente. 2. ed. Rio de Janeiro: Wak, 2011.

ARAÚJO, Nukácia. **EAD em Tela**: Docência, ensino e ferramentas digitais. Campinas, SP: Pontes, 2013.

BRITO, Glaucia da Silva; PURIFICAÇÃO, Ivonélia da. **Educação**: professor e novas tecnologias. Curitiba: Protexto, 2003.

CAMPOS, Marcia de Borba. **Tecnologias na educação**: adaptação à geração C. In: Mundo jovem: tecnologias na educação. Subsídios sobre tics, Caderno ano 1 número 5, p. 4. Porto Alegre, 01 nov. 2012.

CARVALHO, Tatiana Lourenço D., LIMA, Samuel de Carvalho & ARAUJO, Júlio. Uso do email no ensino de língua estrangeira na educação presencial. In: ARAÚJO, Júlio & FREIRE, Paulo. **Pedagogia da Autonomia**: Saberes Necessários à Prática Educativa. São Paulo: Paz e Terra, 1996.

PARANÁ, Secretaria de Estado da Educação. **Diretrizes Curriculares da Educação Básica**. Curitiba: SEED, 2008.

VEEN, Win; VRAKKING, Ben. **Homo Zappiens**: educando na era digital. Tradução de Vinicius Figueira. Porto Alegre: Artmed, 2009.

XAVIER, Antônio Carlos. **Hipertexto e gêneros digitais:** novas ferramentas de construção de sentido. 3. ed. São Paulo: Cortez, 2010.